

**PROGRAMA U003**  
**MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

---



# **Informe al Segundo Trimestre 2018**

## **U003 Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros**

### **Abril - Junio 2018**

Julio 2018

## **PROGRAMA U003** **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

### **Presentación**

En atención a lo dispuesto en el artículo 75, fracción X, de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria (LFPRH), y el artículo 181 de su Reglamento, mediante los que se establece la entrega de reporte e informes del otorgamiento de subsidios, presupuesto ejercido entregado a los beneficiarios a nivel de capítulo y concepto de gasto, informes sobre el cumplimiento de las metas y objetivos con base en los indicadores de desempeño previstos en la matriz de indicadores de resultados, se presenta el Segundo Informe Trimestral 2018, del **Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros (PROGRAMA)**.

En apego al Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Agrario Territorial y Urbano (RI SEDATU), la Coordinación General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral (CGMVRC) tiene entre otras, la encomienda de las siguientes atribuciones:

“..

II. Promover, proponer y apoyar, conjuntamente con las autoridades de las entidades federativas y los municipios registrales y catastrales competentes:

- a) La instrumentación de programas, estrategias, lineamientos y normas técnicas que contribuyan a garantizar la seguridad jurídica de los derechos registrados;
- b) La celebración de convenios de coordinación en materia de modernización y normalización registral y catastral, así como de convenios de concertación en la misma materia con asociaciones civiles e instituciones académicas, nacionales e internacionales;
- c) La conformación de una plataforma jurídica, operativa y tecnológica, estandarizada y homologada, para los registros públicos de la propiedad del país y las instituciones catastrales, y
- d) Acciones de mejora e inversión en materia de tecnologías de información para establecer esquemas que garanticen la interoperabilidad de los mismos;

## **PROGRAMA U003**

### **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

---

- III. Autorizar apoyos a los proyectos de modernización de registros públicos de la propiedad y los catastros en las entidades federativas y municipios;
- IV. Coordinar, controlar, dar seguimiento y participar en la evaluación de los programas de modernización registral y catastral apoyados con recursos federales, con la debida participación de las autoridades de las entidades federativas y los municipios correspondientes;
- V. Informar, opinar y asesorar a las instancias de evaluación de los programas a su cargo, sobre el ejercicio de los recursos destinados a las entidades federativas, así como ejecutar y dar seguimiento a los acuerdos tomados por dichas instancias de evaluación;
- VI. Organizar y promover la realización de encuentros, foros, investigaciones, estudios e intercambio de mejores prácticas en materia de modernización registral y catastral, y
- VII. Desarrollar programas, proyectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación para los registros públicos de la propiedad y los catastros en materia de modernización."

El presupuesto original asignado al **PROGRAMA** en 2018 asciende a **144.29 millones de pesos**, de los cuales el monto destinado para gastos de operación equivale al 10 por ciento del presupuesto.

## **PROGRAMA U003**

### **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

---

#### **I. Identificar con precisión a la población objetivo, tanto por grupo específico como por región del país, entidad federativa y municipio.**

##### **Población objetivo**

- Las instituciones registrales y/o catastrales de las entidades federativas que cumplan con los requisitos y procedimientos establecidos en los Lineamientos del Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros (LINEAMIENTOS.)

##### **Objetivo general**

- El objetivo del **PROGRAMA** es contribuir a promover el ordenamiento y la planeación territorial como articuladores del bienestar de las personas y el uso eficiente del suelo, mediante instituciones registrales y catastrales modernizadas, eficientes y eficaces que generen información de la propiedad inmobiliaria vinculada y de calidad que brinde certeza jurídica y sirva de soporte a las políticas públicas.

## **PROGRAMA U003** **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

### **Objetivo específico**

Modernizar los registros públicos de la propiedad y catastros, para mejorar su eficiencia y eficacia con estructuras jurídicas, técnicas y operativas apegadas a los estándares de modernización establecidos en los Modelos institucionales; mediante la aplicación ordenada y transparente de los recursos de que dispongan la federación y las entidades federativas.

Fortalecer la estrategia para acelerar y garantizar mayores y mejores resultados en la modernización de los catastros, apoyando la implementación de plataformas estatales de gestión catastral, que incluyan la integración de sus municipios, permitiendo la armonización y homologación de los procesos, la estandarización de los datos y el intercambio oportuno y transparente de la información catastral, entre los tres niveles de gobierno.

Promover la utilización de la Plataforma Nacional de Información Registral y Catastral, como medio de intercambio de información, siendo una herramienta útil de gestión y ordenamiento del territorio.

- II. En su caso, prever montos máximos por beneficiario y por porcentaje del costo total del programa. En los programas de beneficio directo a individuos o grupos sociales, los montos y porcentajes se establecerán con base en criterios redistributivos que deberán privilegiar a la población de menos ingresos y procurar la equidad entre regiones y entidades federativas, sin demérito de la eficiencia en el logro de los objetivos.**
- El otorgamiento de los recursos del Programa se realiza con base en los requerimientos contenidos en el Proyecto Ejecutivo de Modernización que presentan cada año las instituciones registrales y/o catastrales que cumplen con los requisitos establecidos en los **LINEAMIENTOS**, mismo que en su caso, es aprobado por un Comité interinstitucional. El costo total del Proyecto se cubre en un esquema *pari passu* de aportaciones estatal y federal. Para el presente ejercicio fiscal se determinó que la aportación sería 60 % de recursos federales y 40% de recursos estatales.

## PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

### III. Procurar que el mecanismo de distribución, operación y administración otorgue acceso equitativo a todos los grupos sociales y géneros.

El **PROGRAMA** está abierto a todas las instituciones registrales y/o catastrales de las entidades federativas que presenten proyectos ejecutivos de modernización en el año actual, dispongan de suficiencia presupuestal para aportar los recursos correspondientes y cumplan con los requisitos establecidos en los LINEAMIENTOS.

### IV. Garantizar que los recursos se canalicen exclusivamente a la población objetivo y asegurar que el mecanismo de distribución, operación y administración facilite la obtención de información y la evaluación de los beneficios económicos y sociales de su asignación y aplicación; así como evitar que se destinen recursos a una administración costosa y excesiva.

El Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros rige su operación mediante los "Lineamientos del Programa", mismos que son actualizados cada año y aprobados por el Comité Mejora Regulatoria Interna de la SEDATU, durante el primer trimestre del ejercicio fiscal. Posterior a la autorización, se realiza una campaña de difusión con la población potencial, a efecto de que conozcan las características de operación, tipos de apoyos y requisitos de participación en el Programa. Una vez hecho lo anterior se tiene contacto con la población objetivo interesada en participar en el Programa durante el ejercicio fiscal vigente, para apoyarles con la elaboración de sus Proyectos Ejecutivos de Modernización, que hace las veces de solicitud de apoyo por parte del Programa.

Las acciones contenidas en los Proyectos Ejecutivos de Modernización deben apegarse a los componentes de los **Modelos Integral de los Registros Públicos de la Propiedad y Óptimo de Catastro**, según corresponda, así como a los resultados que les haya arrojado el diagnóstico institucional respectivo.

A fin de agilizar y transparentar la presentación de proyectos de modernización, la Unidad Responsable del **PROGRAMA** ha realizado diferentes mejoras, entre ellas:



## PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

---

- En 2015 se desarrolló el **Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral (SIGIRC)** que es un aplicativo desarrollado y operado en línea por la CGMVRC, el cual permite conocer el estatus de los Registros Públicos de la Propiedad y evaluar el avance en modernización de las instituciones registrales y catastrales de las entidades federativas, así como diagnosticar los requerimientos para su operación óptima en apego a los modelos institucionales.
- En 2016 fue desarrollada la **Guía para la elaboración de Proyectos (GUÍA)**, que es una herramienta en línea que integra los formatos autorizados para la elaboración y presentación de los Proyectos Ejecutivos de Modernización.
- En 2017, se desarrolla e inicia su operación el **Sistema de Información para la Gestión Catastral Municipal (SIGCM)** que permite diagnosticar el avance en modernidad de los Catastros Municipales.
- Atendiendo lo dispuesto en la Ley de Desarrollo Social se propició la participación de los beneficiarios del Programa a través de la integración y operación de **contralorías sociales**, para el seguimiento, supervisión y vigilancia del cumplimiento de las metas y acciones comprometidas en el Programa, así como de la correcta aplicación de los recursos públicos asignados al mismo.

La elaboración de los Proyectos lleva un acompañamiento y asesoría por parte del personal de la CGMVRC, mismos que una vez que se encuentren estructurados y con una pre-validación, son ingresados por la **Ventanilla Única**, que es el medio de notificación y comunicación oficial entre la CGMVRC y las entidades federativas que participan en el Programa, así como entre los miembros del Comité y el Secretario Técnico.

Una vez recibidos en la Ventanilla Única, los proyectos son revisados, calificados y dictaminados, o en su caso, observados para realizar ajustes respecto de las acciones que pretenden realizarse; revisando que se encuentren dentro de los rangos establecidos y ajustados a los Modelos institucionales, antes de su presentación al Comité.

## PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

Una vez dictaminados por la CGMVRC los proyectos son sometidos a la autorización del **Comité de Evaluación del Programa**, que es el cuerpo colegiado de consulta y aprobación de los proyectos, cuyo fin es garantizar una eficaz política de distribución de recursos públicos otorgados a las entidades federativas y así transparentar su otorgamiento.

EL Comité puede emitir las recomendaciones u observaciones correspondientes a los proyectos para su aprobación, a efecto de que sean subsanadas en los plazos y condiciones establecidas en los Lineamientos. La CGMVRC será la encargada de vigilar el cumplimiento de las recomendaciones por parte de las entidades federativas.

Previo a la entrega del subsidio por parte de la SEDATU a la entidad federativa suscribirá el Convenio Específico de Coordinación que corresponda, en el que se establecen los compromisos de cada una de las partes.

COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN
COORDINACIÓN GENERAL DE MODERNIZACIÓN Y VINCULACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL
<p>Asesorar y colaborar con el personal designado por "EL GOBIERNO DEL ESTADO" cuando este se lo solicite en la consecución de los fines del Convenio</p> <p>Supervisar el cumplimiento de las acciones que se realicen con motivo del Convenio.</p> <p>Transferir los recursos presupuestarios federales en los términos y condiciones que se establecen en el Convenio.</p> <p>Realizar los registros correspondientes en la cuenta pública federal y demás reportes relativos al ejercicio del gasto público, para informar sobre la aplicación de los recursos transferidos en el marco del Convenio;</p> <p>Verificar que los recursos presupuestarios que se transfieran, no permanezcan ociosos y que sean aplicados únicamente para la realización de los fines a los cuales son destinados, sin perjuicio de las atribuciones que en la materia correspondan a otras instancias competentes del Ejecutivo Federal;</p> <p>Abstenerse de intervenir en el procedimiento de asignación de los contratos, convenios o de cualquier otro instrumento jurídico que formalice "EL GOBIERNO DEL ESTADO" para cumplir con los fines para los cuales son destinados los recursos presupuestales federales transferidos y los locales asignados a los mismos fines.</p>



## PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

### COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN

#### COORDINACIÓN GENERAL DE MODERNIZACIÓN Y VINCULACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL

Mandar publicar en el Diario Oficial de la Federación, dentro de los 15 días hábiles posteriores a su formalización, el convenio.  
Difundir en su página de Internet el concepto financiado con los recursos que serán transferidos mediante el convenio

### COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN

#### GOBIERNO DEL ESTADO

Incluir en los PROYECTOS de Registro Público de la Propiedad el uso del Folio Real Electrónico y en los de Catastro la Clave y la Cédula Catastral e implementar procedimientos estandarizados para el manejo de sus bases de datos o adecuaciones a las mismas, que permitan llevar a cabo la vinculación homologada entre ambas instituciones.

En congruencia con la Estrategia Digital Nacional, deberá proporcionar información, que sirva de base para crear un mapa digital del territorio nacional con información a nivel predio, en los términos que establezca la COORDINACIÓN y la normatividad aplicable;

Entregar a la COORDINACIÓN la información y los datos que con motivo del desarrollo e implementación de su PROYECTO se generen cuando así se requiera, en el formato para el intercambio de datos abiertos que defina la COORDINACIÓN;

Acudir ante el COMITÉ DE EVALUACIÓN, cuando así se le solicite, con el fin de presentar su PROYECTO o aclarar algún punto de éste.

Entregar a la COORDINACIÓN la documentación requerida que se relacione con el PROYECTO.

Garantizar que en las reuniones y/o visitas que realice la COORDINACIÓN, con motivo del PROYECTO, participe personal con atribuciones para suscribir los documentos que se deriven, sean informes o minutas de inicio de actividades, de seguimiento o de cierre.

Depositar en una cuenta bancaria productiva específica la aportación que le corresponde a la Entidad Federativa;

Enviar a la COORDINACIÓN el recibo fiscal oficial del total de los recursos federales recibidos, en un término máximo de diez días hábiles contados a partir de la transferencia de los recursos en la cuenta productiva específica que para el caso se señale.

## PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

### COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN

#### GOBIERNO DEL ESTADO

Comprometer el monto total del PROYECTO, dentro de los 90 días naturales posteriores a la transferencia de la aportación federal. Si la ministración fuera posterior al primero de octubre del ejercicio fiscal correspondiente, se deberán comprometer los recursos Federales, Estatales y/o Municipales del Proyecto a más tardar el 31 de diciembre.

Solicitar por escrito a la COORDINACIÓN, autorización sobre cualquier modificación a los componentes de su Proyecto de conformidad con el inciso f) del numeral 3.3 de los LINEAMIENTOS.

Solicitar por escrito a la COORDINACIÓN, autorización para la aplicación de cualquier economía en los recursos que se pretendan utilizar en el desarrollo del PROYECTO aprobado, debiendo observar en todo momento no contravenir lo dispuesto por el último párrafo del artículo 54 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

A partir de la entrega del subsidio, se deberá documentar e informar trimestralmente a la COORDINACIÓN, los avances físicos y financieros que se deriven de la ejecución del PROYECTO, detallando los productos o servicios que se generen, utilizando los formatos que la COORDINACIÓN establezca para tal efecto.

Enviar a la COORDINACIÓN de manera mensual, el estado de cuenta bancario de la cuenta productiva específica.

Coadyuvar con la COORDINACIÓN en la obtención de documentos y elementos que acrediten el avance real del PROYECTO, así como permitir la total verificación de los trabajos realizados.

Entregar trimestralmente al Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la información relacionada con los recursos presupuestarios federales transferidos, en el formato que para tal efecto emitió y publicó la dependencia señalada, en el Diario Oficial de la Federación del 31 de enero de 2007, o en el formato que le sustituya; conforme a lo establecido en los artículos 48 de la Ley de Coordinación Fiscal y el correspondiente al Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal vigente, lo que deberá hacer del conocimiento de la COORDINACIÓN;

Cumplir con las demás obligaciones de registro, contabilidad, reporte, información y publicidad que les resulten aplicables por el manejo de recursos públicos federales, estatales o municipales involucrados en el PROGRAMA; destacando la información que, conforme con sus propias disposiciones, tengan que proporcionar a los congresos locales o equivalente en la Ciudad de México y a la sociedad, sobre la aplicación, ejercicio y resultados de los recursos federales transferidos como consecuencia del PROGRAMA, en términos de lo dispuesto por el artículo 226 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria;

Aceptar que la COORDINACIÓN pueda difundir a los integrantes del COMITÉ DE EVALUACIÓN, la información estadística general

**PROGRAMA U003**  
**MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN
GOBIERNO DEL ESTADO
<p>que derive de los resultados de los trabajos realizados, o pueda darles a conocer los resultados generales de supervisión y seguimiento;</p> <p>Proporcionar a la COORDINACIÓN copia de los productos o entregables que resulten de la ejecución del PROYECTO.</p> <p>Reintegrar a la Tesorería de la Federación los recursos públicos federales no comprometidos y los rendimientos financieros generados, en los términos de la normatividad aplicable;</p> <p>Observar en todo momento lo que al efecto disponen la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas y su Reglamento, la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación del ejercicio fiscal correspondiente, los LINEAMIENTOS y demás normatividad federal aplicable, así como los convenios y/o instrumentos jurídicos que suscriban conforme al PROGRAMA;</p> <p>Remitir a la COORDINACIÓN cualquier tipo de acuerdo, obligación, compromiso o circunstancia que con anterioridad hayan suscrito las Entidades Federativas y que esté relacionado con la puesta en marcha de su PROYECTO;</p> <p>Mantener actualizada la información del SIGIRC para determinar el grado de modernización de la institución registral y/o catastral, que permitan aportar datos estratégicos que generen indicadores de interés nacional, respecto a la eficacia de los procesos registrales y catastrales.</p>

**V. Incorporar mecanismos periódicos de seguimiento, supervisión y evaluación que permitan ajustar las modalidades de su operación o decidir sobre su cancelación.**

A fin de contar con información oportuna del avance en la implementación de las acciones comprometidas en los Proyectos Ejecutivos de Modernización, se realiza un puntual seguimiento a cada proyecto desde su presentación, dictaminación, aprobación e implementación.

## PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

Las acciones contenidas en el proyecto de modernización deben apegarse a los componentes de los Modelos registral y catastral, lo que se supervisa por parte de la Coordinación General. Asimismo, los proyectos son sometidos a la aprobación del Comité del Programa, cuyos integrantes retroalimentan los mismos con sus comentarios y observaciones.

Para el presente ejercicio presupuestal la Ventanilla Única tuvo un período de recepción de proyectos del día 16 de enero hasta el día 20 de febrero, notificación que se hizo llegar a los titulares de las instituciones registrales y catastrales de las entidades federativas.

En ese periodo se recibieron 23 solicitudes de apoyo para la ejecución de Proyectos de Modernización, de las cuales 13 cumplieron con los requisitos establecidos en los Lineamientos del Programa. En la Primera Sesión del Comité de Evaluación 2018 celebrada el 7 de Marzo del año en curso, fueron aprobados **12 Proyectos de Modernización** de los cuales 5 pertenecen a la vertiente registral, 6 a la vertiente catastral y 1 de ambas vertientes, .

Una vez aprobados los proyectos, su ejecución es verificada mediante un proceso de seguimiento, control y evaluación que es documentado mediante la utilización de los siguientes formatos específicos:

- **Formato de concursos:** permite conocer tanto el detalle el proceso de adjudicación que se sigue en cada una de las entidades federativas en cuanto a los proveedores que resultaron adjudicados.
- **Concentrado de contratos firmados:** integra los conceptos del gasto y su importe; los plazos establecidos en el proyecto para realizar los trabajos y la información respecto de las garantías en cada uno de los contratos.
- **Reporte de ejercicio del gasto:** permite comparar el monto inicial del proyecto autorizado por componente con los recursos comprometidos; se verifica el pago de Uno al Millar para cada uno de los órganos fiscalizadores, se calcula si existe un remanente por concepto de capital y se verifica la devolución de dicho remanente a la Tesorería de la Federación.
- **Reporte de avance físico- financiero:** permite dar seguimiento a las actividades que fueron autorizadas en el proyecto y comprometidas en los contratos, mismas que deben ser congruentes con las realizadas. De no ser el caso, se integran a la Minuta las observaciones pertinentes a fin de que sean subsanadas.

## **PROGRAMA U003**

### **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

---

Asimismo, se verifica el porcentaje de avance físico y financiero que se tiene en cada actividad. De identificarse algún retraso, se procede a documentar la misma en la minuta correspondiente.

- **Reporte de devolución de saldos e intereses a la TESOFE:** concentra los intereses que se han generado mensualmente en la cuenta productiva en donde se depositó la aportación federal, una vez que se determina el total de intereses se supervisa que se realice el depósito a la TESOFE por este concepto, además de corroborar que la cuenta se encuentre en ceros.
- **Reporte final físico financiero:** se describen las actividades realizadas en el marco del Proyecto, mismas que se encuentran documentadas.

#### **VISITA DE SEGUIMIENTO Y/O CIERRE DEL PROYECTO**

Se aplica el **Anexo Técnico** donde se verifica el cumplimiento del desarrollo de cada una de las acciones establecidas en el Proyecto, tomando evidencia fotográfica de los bienes adquiridos.

De igual manera, se mantiene una comunicación constante con las instituciones registrales y catastrales y se analiza la documentación recibida (física y/o electrónica), permitiendo conocer de manera pormenorizada las acciones que están realizándose en cada entidad federativa, lo anterior apoyado en los siguientes formatos de control:

- **Formato de seguimiento a la documentación recibida de los Proyectos en Proceso,** en el cual se registra la recepción documentación comprobatoria emitida por la institución registral y/o catastral a lo largo del Proyecto, definiendo el porcentaje de avance en una escala de 1 a 100 y se considera que el Proyecto se encuentra concluido cuando llega al 100%.
- **Formato Avance del Proyectos de Modernización y Vinculación Registral y Catastral,** en que se registra el periodo estimado que durará la ejecución de cada Proyecto de modernización y el porcentaje de avance mes con mes que se determina a través de la documentación que emiten las instituciones registrales y catastrales, las visitas de seguimiento y las asesorías, entre otros, en una escala de 1 a 100%.

De esta manera los datos proporcionados por las instituciones registrales y catastrales, contenidos en los documentos anteriormente descritos permiten tomar las decisiones pertinentes en materia de control preventivo o correctivo. Es necesario mencionar que en caso de que las instituciones registrales o catastrales cuenten con proyectos en

## **PROGRAMA U003**

### **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

---

desarrollo no podrán participar en el Programa de Modernización y Vinculación Registral y Catastral hasta que se hayan subsanado las observaciones emitidas para proceder al cierre del proyecto correspondiente.

**VI. En su caso, buscar fuentes alternativas de ingresos para lograr una mayor autosuficiencia y una disminución o cancelación de los apoyos con cargo a recursos presupuestarios. (NO APLICA)**

**VII. Asegurar la coordinación de acciones entre dependencias y entidades, para evitar duplicación en el ejercicio de los recursos y reducir gastos administrativos.**

- Los Proyectos de Modernización son aprobados por el Comité, que es el cuerpo colegiado de consulta y aprobación, integrado por diversas instituciones federales que están involucradas con la temática registral y catastral del país.

El COMITÉ se integra de la siguiente manera:

- a) **Presidente.**- El Secretario de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano, con derecho a voz y voto.
- b) **Vicepresidente.**- El Subsecretario de Ordenamiento Territorial de la SEDATU, con derecho a voz y voto;
- c) **Coordinador Ejecutivo.**- El Coordinador General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral de la SEDATU, con derecho a voz y voto;
- d) **Integrante.**- El Jefe de la Unidad de Políticas, Planeación y Enlace Institucional de la SEDATU, con derecho a voz y voto;
- e) **Integrante.**- El Director General de Ordenamiento Territorial y de Atención de Zonas de Riesgo de la SEDATU, con derecho a voz y voto;
- f) **Integrante.**- Un representante de la Coordinación General de Estrategia Digital de la Presidencia de la República, con derecho a voz y voto;
- g) **Integrante.**- Un representante del Registro Agrario Nacional, con derecho a voz y voto;
- h) **Integrante.**- Un representante de la Comisión Nacional de Vivienda, con derecho a voz y voto;
- i) **Integrante.**- Un representante del Instituto Nacional de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales (INDAABIN), con derecho a voz y voto;



## PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

- j) **Integrante.**- Un representante de la Sociedad Hipotecaria Federal, con derecho a voz y voto;
- k) **Integrante.**- Un representante del INEGI, con derecho a voz y voto;
- l) **Secretario Técnico.**- El cual será el Titular de la Dirección de Asesoría Jurídica de la Coordinación General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral. Tendrá derecho a voz y sin derecho a voto durante el desarrollo de las sesiones.
- m) **Invitados permanentes.**- Un representante de la Unidad de Asuntos Jurídicos, un representante de la Oficialía Mayor y un representante del Órgano Interno de Control en la SEDATU, quienes tendrán derecho a voz.

EL Comité puede emitir las recomendaciones u observaciones correspondientes a los proyectos para su aprobación, a efecto de que sean subsanadas en los plazos y condiciones establecidas en los Lineamientos. La CGMVRC será la encargada de vigilar que las instituciones beneficiarias atiendan las recomendaciones u observaciones emitidas.

Previo a la entrega del subsidio por parte de la SEDATU a la institución beneficiaria, se deberá suscribir el Convenio Específico de Coordinación que corresponda, en el que se establecen los compromisos de cada una de las partes, como se mencionó en el apartado IV.

Por otra parte, a fin de conjuntar esfuerzos con otras dependencias y no duplicar el ejercicio de recursos, se tienen suscritos convenios de colaboración con la Secretaría de Economía y el INEGI. En el mismo sentido, se ha mantenido estrecha comunicación con BANOBRAS para definir las bases de colaboración para la optimización de acciones a realizarse en los catastros municipales y con ello evitar la duplicidad de acciones y de gasto de inversión.

Asimismo, se ha desarrollado la **Plataforma Nacional de Información Registral y Catastral (PNIRC)**, que es un instrumento estratégico que conjunta elementos jurídicos, operativos y tecnológicos para integrar y administrar la

## **PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

---

información registral y catastral, a través de una Infraestructura de Datos Espaciales (IDE), misma que se nutrirá de la información que compartan las diversas instituciones registrales y catastrales; así como instituciones federales que cuenten con información en materia de planeación, ordenamiento territorial, vivienda, desarrollo urbano, entre otros.

### **VIII. Prever la temporalidad en su otorgamiento.**

El otorgamiento de los subsidios a las instituciones registrales y/o catastrales, permanecerá siempre y cuando exista disponibilidad presupuestal, hasta lograr su funcionamiento óptimo de conformidad con lo señalado en los MODELOS y su posterior inclusión a un periodo de estabilización y mantenimiento.

### **IX. Procurar que sea el medio más eficaz y eficiente para alcanzar los objetivos y metas que se pretenden.**

Contribuir a promover el ordenamiento y la planeación territorial como articuladores del bienestar de las personas y el uso eficiente del suelo, mediante instituciones registrales y catastrales modernizadas, eficientes y eficaces que generen información de la propiedad inmobiliaria vinculada y de calidad que brinde certeza jurídica y sirva de soporte a las políticas públicas; mediante la aplicación ordenada y transparente de los recursos de que dispongan la federación y las entidades federativas.

Fortalecer la estrategia para acelerar y garantizar mayores y mejores resultados en la modernización de los catastros, apoyando la implementación de plataformas estatales de gestión catastral, que incluyan la integración de sus municipios, permitiendo la armonización y homologación de los procesos, la estandarización de los datos y el intercambio oportuno y transparente de la información catastral, entre los tres niveles de gobierno.

Promover la utilización de la Plataforma Nacional de Información Registral y Catastral, como medio de intercambio de información, siendo una herramienta útil de gestión y ordenamiento del territorio.

## **PROGRAMA U003**

### **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

---

A la fecha todas las entidades federativas se encuentran adheridas al Programa y han sido apoyadas en la realización de al menos un proyecto ejecutivo de modernización. Asimismo, el Programa brinda atención a los municipios que cumplen los requisitos establecidos en los Lineamientos del Programa, a través de los proyectos de modernización catastral y con base en convenios de coordinación suscritos entre los ámbitos de gobierno involucrados.

La inversión conjunta para el desarrollo de proyectos de modernización ha permitido logros importantes, tales como:

- 22 registros públicos de la propiedad y 14 catastros estatales prestan servicios en línea;
- 27 entidades federativas cuentan con Ley de Firma Electrónica Avanzada, mediante la cual se otorga validez jurídica a los trámites que brindan estas instituciones;
- 32 entidades federativas cuentan con convenio suscrito con el Servicio de Administración Tributaria para el uso de la firma electrónica avanzada:
- 25 entidades federativas avanzaron en la vinculación de bases de datos registrales y catastrales;
- 26 registros públicos de la propiedad usan el folio real electrónico como técnica de inscripción
- 24 institutos registrales y/o catastrales se encuentran en operación.
- 16 instituciones cuentan con portal de notarios
- 7 Registros Públicos de la Propiedad cuentan con todo su acervo digitalizado y 9 con un avance del 50% o más
- 14 entidades federativas cuentan con cartografía actualizada (de menos de 3 años)
- 20 entidades federativas han suscrito convenio para la compartición de datos en la Plataforma Nacional de Información Registral y Catastral

## **PROGRAMA U003**

### **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

---

Asimismo, como parte del trabajo conjunto con las instituciones beneficiarias se integró la iniciativa de Ley General para armonizar y homologar los Registros Públicos Inmobiliarios y de Personas Morales y los Catastros, misma que el pasado 12 de diciembre fue aprobada por el Senado de la República y turnada a la Cámara de Diputados para el análisis correspondiente.

De igual forma, a través del SIGIRC, se lleva a cabo el seguimiento de la situación que guardan los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros respecto a los 9 componentes del Modelo Integral de los Registros Públicos de la Propiedad y los 7 componentes del Modelo Óptimo de Catastro y en función de ello, se determina las acciones necesarias para la atención que corresponda.

Para la ejecución de los 12 Proyectos de Modernización autorizados durante el presente ejercicio fiscal se destinó una inversión federal de 130.13 millones de pesos, que sumada a los 101.60 millones de pesos de aportación estatal, representó una inversión total de 231.74 millones de pesos.

**PROGRAMA U003**  
**MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

**Inversión y Metas por Modalidad**

**2018**

**Enero – Junio**

Nombre de la modalidad de inversión	Presupuesto		Metas		
	Comprometido (Pesos)	Ejercido (Pesos)	Unidad de Medida	Programadas	Alcanzadas
<b>Total</b>	\$130,132,156.99	\$130,132,156.99	<b>Proyectos</b>	12	12
Proyecto Ejecutivo de Modernización del Registro Público de la Propiedad ( <b>PEM</b> )	\$85,701,734.40	\$85,701,734.40	PEM	5	5
Proyecto Ejecutivo de Modernización Catastral ( <b>PEC</b> )	\$40,530,065.97	\$40,530,065.97	PEC	5	6
Proyecto Ejecutivo de Modernización Integral ( <b>PEI</b> )	\$3,900,356.62	\$3,900,356.620	PEI	2	1

**PROGRAMA U003**  
**MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

**Indicadores de Resultados relevantes de la Matriz de Indicadores para Resultados 2018**

Fin					
Objetivo			Supuestos		
Contribuir a promover el ordenamiento y la planeación territorial como articuladores del bienestar de las personas y el uso eficiente del suelo. mediante instituciones registrales y catastrales modernizadas, eficientes y eficaces que generan información de la propiedad inmobiliaria vinculada y de calidad que brinde certeza jurídica y sirva de soporte a las políticas públicas.			La política pública de ordenamiento y planeación territorial favorece la inversión, la competitividad, el crecimiento económico y el bienestar de las personas		
Indicador	Definición	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Meta	Avance al trimestre
Porcentaje de instituciones registrales y catastrales con información vinculada	Mide el porcentaje de instituciones catastrales y registrales que disponen de información vinculada, actualizada, con estándares de calidad y útil sobre la propiedad inmobiliaria que sirve de soporte para las políticas públicas en materia de ordenamiento y planeación territorial. La información vinculada entre las instituciones registrales y catastrales, puede ser desde el uso de claves de identificación compartidas, hasta la integración de las dependencias registrales y catastrales en un solo organismo. Pero en todos los casos, se requiere la coordinación de los procesos necesarios para garantizar que la información sea consistente. La vinculación es efecto de la modernización; el estado ideal de vinculación entre las instituciones catastrales y registrales se alcanzará cuando ambas instituciones mantengan la interoperabilidad de sus bases de datos; para lograr integrar una base de datos depurada, vinculada, confiable y con certeza jurídica.	(Número de instituciones registrales y catastrales con información vinculada/ Número de instituciones registrales y catastrales que integran la población objetivo del Programa)*100	Anual	Meta:73.08% Numerador:38 Denominador:52	N/A
Propósito					
Objetivo			Supuestos		
Las instituciones registrales y catastrales modernizadas mejoran su eficiencia y eficacia.			Las instituciones registrales y catastrales modernizadas generan información actualizada, útil y con estándares de calidad.		
Indicador	Definición	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Meta	Avance al trimestre
Tasa de variación del promedio nacional del Índice de calidad de la administración de tierras obtenido por el Banco Mundial	El índice de calidad del sistema de administración de tierras es la metodología empleada por el Banco Mundial para su informe Doing Business; mide la confiabilidad, la transparencia, la cobertura geográfica de los sistemas de administración de tierras, el marco jurídico del registro de la propiedad y la accesibilidad de los mecanismos de resolución de disputas en materia de propiedades. El índice de calidad de la administración de tierras cuenta con cuatro dimensiones: la fiabilidad de la infraestructura, la transparencia de la información, la cobertura geográfica y la resolución de disputas sobre propiedades. El índice va de 0 a 30, donde los valores más altos indican una mejor calidad del sistema de administración de tierras. Se recopilan datos de la principal ciudad para los negocios de cada entidad. Para su medición retomó información emitida por el SIGIRC - SEDATU. Los detalles de los datos sobre el registro de propiedades de cada economía se pueden consultar en <a href="http://www.doingbusiness.org">http://www.doingbusiness.org</a>	[(Promedio nacional del Índice de calidad de la administración de tierras obtenido por el Banco Mundial en el año t/ Promedio nacional del Índice de calidad de la administración de tierras obtenido por el Banco Mundial en el año base) - 1]*100	Bienal	Meta: 10.29% Numerador:15 Denominador:13.60	N/A
Tasa de decremento del promedio de tiempo necesario para registrar una propiedad en México obtenido por el Banco Mundial	Mide el decremento porcentual en el promedio nacional del número de días necesarios para registrar una propiedad obtenido por el Banco Mundial. Se refiere a la duración de días calendario que los abogados expertos en propiedades, así como los notarios públicos o los funcionarios del Registro Público de la Propiedad indiquen como necesarios para completar la totalidad de trámites para el registro de una propiedad. En la metodología empleada por el Banco Mundial para su informe Doing Business se recopilan datos de la ciudad más importante de cada entidad federativa donde se llevan a cabo el mayor número transacciones inmobiliarias. De acuerdo al último informe del Doing Business, el tiempo mínimo requerido para cada trámite es un día excepto para aquellos trámites que pueden ser completados en línea para los cuales el tiempo registrado es medio día. Aunque haya trámites que puedan realizarse simultáneamente, éstos no pueden comenzar en el mismo día con excepción de los trámites en línea. Los detalles de los datos sobre el registro de propiedades de cada economía se pueden consultar en <a href="http://www.doingbusiness.org">http://www.doingbusiness.org</a> .	[(Promedio nacional de tiempo en días necesarios para registrar una propiedad en México obtenido por el Banco Mundial en el año t / Promedio nacional de tiempo en días necesarios para registrar una propiedad en México obtenido por el Banco Mundial en el año base) - 1]*100	Bienal	Meta: 16.67% Numerador:29.40 Denominador:24.50	N/A



## PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

Componente					
Objetivo			Supuestos		
Apoyos económicos a instituciones registrales y catastrales otorgados.			Las instituciones registrales y catastrales que reciben apoyos económicos realizan correctamente sus		
Indicador	Definición	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Meta	Avance al trimestre
Porcentaje de Instituciones Registrales y Catastrales que reciben apoyo económico para el desarrollo de sus proyectos ejecutivos de modernización en el año actual	Número de Instituciones Registrales y Catastrales que reciben apoyo económico para el desarrollo de sus proyectos ejecutivos de modernización registral y/o catastral en el año actual respecto del total de instituciones que integran la población potencial en el año actual	(Total de Instituciones Registrales y Catastrales que reciben apoyo económico para el desarrollo de sus proyectos ejecutivos de modernización en el año actual / Total de instituciones que integran la población potencial en el año actual) * 100	Semestral	Meta: 23.08% Numerador:12 Denominador:52	100%
Objetivo			Supuestos		
Apoyos a municipios a través de la ejecución de proyectos de modernización brindados.			Los municipios apoyados ejecutan en tiempo y forma sus Proyectos de Modernización Catastral		
Indicador	Definición	Método de Cálculo	Dimensión del Indicador	Frecuencia de Medición	Avance al trimestre
Porcentaje de municipios apoyados a través de la ejecución de Proyectos de Modernización	Número acumulado de municipios apoyados a través de la ejecución de Proyectos de Modernización respecto del total de municipios del país	(Número acumulado de municipios apoyados a través de la ejecución de Proyectos de Modernización al año actual / Total de municipios del país) * 100	Semestral	Meta: 27.71% Numerador: 681 Denominador: 2458	98.81%
Actividad					
Objetivo			Supuestos		
Evaluación de solicitudes de apoyo a Proyectos de modernización			Las instituciones registrales y catastrales complementan los requisitos para ser beneficiarios del Programa.		
Indicador	Definición	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Meta	Avance al trimestre
Porcentaje de dictámenes aprobatorios emitidos respecto de las solicitudes de apoyo a Proyectos de modernización recibidas en el año actual	Mide la proporción de dictámenes aprobatorios emitidos respecto de las solicitudes de apoyo a Proyectos de modernización recibidas. El dictamen es el documento que integra la opinión técnica y administrativa respecto a la viabilidad, alcance y procedencia de un proyecto de modernización. La COORDINACIÓN dictaminará las solicitudes de apoyo para el desarrollo de Proyectos en apego al MODELO y remitirá los que resulten viables a los miembros e invitados del COMITÉ DE EVALUACIÓN para sus observaciones.	(Número de dictámenes aprobatorios emitidos en el año actual/Total de solicitudes de apoyo a Proyectos de modernización de instituciones recibidas en el año actual) *100	Trimestral	Meta: 56.52% Numerador:13 Denominador: 23	100%
Porcentaje de solicitudes revisadas respecto de las solicitudes de apoyo a Proyectos de modernización recibidas en el año actual	Mide la proporción del número de solicitudes revisadas respecto de las solicitudes de apoyo a Proyectos de modernización recibidas. Mediante la revisión de las solicitudes se determina, en función de la prelación y completitud de los Proyectos, cuales serán considerados para ser dictaminados como viables.	(Número de solicitudes revisadas en el año actual /Total de solicitudes de apoyo a Proyectos de modernización recibidas en el año actual) *100	Trimestral	Meta: 100% Numerador: 23 Denominador:23	100%
Objetivo			Supuestos		
Capacitación a municipios para su participación en el Programa			Los municipios cuentan con recursos económicos para participar en el Programa		
Indicador	Definición	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Meta	Avance al trimestre
Municipios capacitados para su participación en el programa en el año actual	Número de municipios que reciben capacitación para su participación en el Programa en el año actual. La capacitación puede ser para la elaboración de sus Proyectos Ejecutivos de Modernización o para la operación del Sistema de Información para la Gestión Catastral Municipal (SIGCM)	Número de municipios capacitados para su participación en el programa en el año actual	Trimestral	128	25

**PROGRAMA U003**  
**MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

X. Reportar su ejercicio en los informes trimestrales, detallando los elementos a que se refieren las fracciones I a IX de este artículo, incluyendo el importe de los recursos.

**Inversión y Metas por Modalidad**

**A junio 2018**

	PRESUPUESTO				
	Original Anual	Modificado Anual	Calendarizado al trimestre	Ejercido al trimestre	Avance financiero %
	1	2	3	4	(4/3)
<b>Subsidios a entidades federativas</b>	\$129,861,000.00	\$130,132,156.99	\$130,132,156.99	\$130,132,156.99	100%

Fuente: SEDATU, Coordinación General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral.

**Nota:** Cada Programa deberá considerar sólo los capítulos de gasto que se ajustan a su estructura y ejercicio presupuestal

## **PROGRAMA U003**

### **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

---

#### **XI. Aclaraciones**

- De acuerdo a los Lineamientos del Programa, se establece que:

*“Para el presente ejercicio fiscal, el Presupuesto Federal asignado al Programa será distribuido de la forma siguiente:*

*El 90% será asignado para apoyar mediante subsidios a las entidades federativas para la Modernización de sus Registros Públicos de la Propiedad y Catastros en el Marco del Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros.*

*El 10% será destinado a los gastos asociados a la planeación, operación, supervisión, evaluación, investigación y seguimiento, foros, talleres, convenciones, capacitación, recursos materiales, humanos y tecnológicos, estudios, viáticos y demás herramientas requeridas para el fortalecimiento del Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros.”*

- Respecto a la Matriz de Indicadores para Resultados y con fundamento en el numeral 17 de los “Lineamientos para la revisión y actualización de metas, mejora, calendarización y seguimiento de la Matriz de Indicadores para Resultados de los Programas presupuestarios 2018” (Lineamientos MIR 2018), emitidos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público el 29 de enero de 2018, se incluye en el nivel FIN el indicador del objetivo sectorial al que se encuentra alineado el Programa Presupuestario U003.

Posterior a la autorización correspondiente de los “Lineamientos del Programa”, se realiza una campaña de difusión con la población potencial, a efecto de que conozcan las características de operación, tipos de apoyos y requisitos de participación en el Programa. Una vez hecho lo anterior se tiene contacto con la población objetivo interesada en participar en el Programa durante el ejercicio fiscal vigente, para apoyarles con la elaboración de sus Proyectos Ejecutivos de Modernización, que hace las veces de solicitud de apoyo por parte del Programa.